

COMITATO GENITORI – Verbale della riunione del 18/4/2012

La riunione ha inizio alle ore 21,00

Presenti 23:

Deleghe 8:

Totale votanti 31

Il presidente Raffaella Lazzati passa subito la parola ai componenti della commissione festa in quanto sono molte le decisioni da prendere in merito alle attività organizzate dal Comitato per la festa di fine anno.

1 Daniela De Benedetti comunica che sono state acquistate n. 936 magliette di cui n. 835 pagate, mentre n. 20 sono da consegnare gratuitamente alla Preside e alle commesse e n. 81 da vendersi durante la festa. Daniela comunica inoltre che purtroppo non è pervenuto né l'elenco né i soldi delle magliette per la V B del plesso di via dei Braschi, pur avendo cercato di contattare più volte il rappresentante di classe Antonio Molina.

Prende la parola Paola Chiappetti per illustrare le varie attività del comitato durante la festa ed anticipando che il volantino della festa verrà distribuito il 7 maggio:

-il punto caffè: referente Paola Chiappetti, per la gestione sono necessarie n. 6 persone con apertura dall'inizio della festa, pausa durante le esibizioni dei bambini e ripresa fino al termine della festa. Il costo della tazzina di caffè compreso cucchiaino e zucchero è di € 0,40, si mette ai voti il prezzo al pubblico:

€ 1,00 a tazzina: voti favorevoli: n. 13

€ 0,80 a tazzina: voti favorevoli: n. 16

Astenuti: n. 1

Entra alle ore 21,20 Sonia Ambrosiani

-il banco delle torte: referente Angela Galimberti, per la gestione sono necessarie n. 6 persone durante lo svolgimento della festa, fino ad esaurimento delle torte stesse. Le torte dovranno essere impacchettate con plastica trasparente e avere un biglietto con l'elenco di tutti gli ingredienti, saranno vendute da un minimo di € 5,00 ad un massimo di € 10,00. Ad ogni classe sarà richiesto di fornire n. 6 torte dolci o salate, senza creme o panna, di cui una da destinarsi alla vendita a fette al costo di €1,00 a fetta. Nel volantino della festa si specificherà che la vendita "Una torta per la nostra scuola" è finalizzata alla raccolta di fondi per le scuole dell'Istituto comprensivo.

-la lotteria: referente Angela Evasio, verranno stampati circa n. 2.000 biglietti da vendere a blocchetti da 5, ad € 1,00 cad..I primi 5 premi sono:

1°-Una bicicletta da uomo, offerta dal comitato genitori;

2°-Un buono del valore di € 100,00 per l'acquisto di oggettistica per la casa, offerta dal Mobilificio Colombo di via Morlotti;

3°-Un MP3 Superior Sound Philips, offerto dal comitato genitori;

4°-Un orologio Casio, offerto dall'oreficeria Barbatella Marika di via Capsoni;

5°-Un abbonamento di 2 mesi open, offerto dalla Palestra Best Price 20 Hours di via Acerbi.

Ci saranno anche altri premi di consolazione sottoforma di buoni sconti per acquisti presso negozi.

I blocchetti saranno distribuiti ai bambini delle elementari il 14 maggio, le matrici andranno riconsegnate entro il 31 maggio ai rappresentanti di classe. Referenti per i rappresentanti di classe: Raffaella Lazzati per la scuola A. Frank e Daniela De Benedetti per la scuola C. Cantù.

Per l'acquisto dei premi offerti dal comitato e per la stampa dei biglietti si rende necessaria una spesa di circa € 180,00, si mette pertanto ai voti

Favorevoli alla spesa: unanimità (voti n. 31)

Per l'estrazione dei numeri vengono fatte due proposte di orario che vengono messe ai voti:

estrazione alle 12,00: voti favorevoli n. 15

estrazione alle ore 13,30: voti favorevoli n. 16

Alle ore 22,15 esce Daniela Valenziano lasciando la delega ad Emanuela Muzi.

-il buffet: referenti Alessandra Asnaghi e Lucia Strada, per la gestione sono necessarie n. 15 persone, Paola Chiappetti comunica che sono stati confrontati tre preventivi per la formazione di un piatto composto da pizze e focaccia con bibita ed il più economico è risultato quello del panificio F.lli Grassi di via Oroboni con un costo di € 1,60 circa. Tuttavia essendo pervenuto anche un preventivo che propone un menù formato da insalata di riso o pasta, torta salata o vitello tonnato, insalata mista e bibita con un costo di € 3,50, si discute se sia migliore come tipologia del menù a base di pizza e pertanto le due tipologie vengono messe ai voti:

menù a base di pizza: voti favorevoli n. 27

menù tipo pranzo freddo: voti favorevoli n. 4

Il menù vincente viene deciso che sia venduto ad un prezzo al pubblico di € 3,00; verranno consegnati i tagliandi per la prenotazione ai rappresentanti di classe ed ai coordinatori il 7 maggio; il 15 maggio si chiuderanno le prenotazioni e verranno consegnati i tagliandi ai referenti di plesso.

-punto ristoro: referente Cinzia Prisma, per la gestione sono necessarie n. 4 persone, per lo stoccaggio delle bibite e delle altre vettovaglie è necessario richiedere una stanza nelle vicinanze del refettorio. Emanuela Muzi si incarica di telefonare al Dirigente scolastico per richiedere l'uso di tale spazio.

2. Passando al secondo punto dell'ordine del giorno, brevemente intervengono Sonia Ambrosiani, referente della commissione cultura che comunica di aver consegnato alla Preside i progetti per i laboratori in orario scolastico ed extra scolastico che nella precedente riunione erano stati illustrati, Paola Colombo, della commissione POF riferisce che per arricchire l'offerta formativa sono stati richiesti alcuni preventivi per proposte di laboratori da destinarsi alle diverse fasce d'età presenti nel comprensivo che sono in fase di elaborazione e quanto prima dovrebbero essere sottoposti all'attenzione della Preside. Emanuela Muzi della commissione mensa, viste le notevoli quantità di cibi buttati giornalmente al termine dei pasti e monitorato l'andamento del gradimento dei menù somministrati da Milano Ristorazione, riferisce di aver proposto alla referente della commissione scuola famiglia di sensibilizzare i genitori del comprensivo su questa problematica. Sarebbe utile formulare un patto per l'educazione alimentare che, sulla falsa riga del patto di corresponsabilità educativa approvato da questo istituto e partendo dal regolamento mensa condiviso dagli insegnanti, coinvolga anche i genitori, in modo tale che ognuno assuma un ruolo fondamentale e responsabile: rappresentanti della commissione mensa, docenti, genitori e alunni al fine di migliorare il servizio in primo luogo e di stimolare le buone abitudini alimentari dei nostri figli.

3. Non essendoci altro da deliberare o discutere, si chiude la riunione alle ore 23,00.

Il presidente
Raffaella Lazzati



Il segretario
Emanuela Muzi



P.S.= chi avesse un indirizzo di posta elettronica è pregato di comunicarlo alla Presidente Raffaella Lazzati, r.lampertico@tiscali.it, per evitare di inviare il più possibile comunicazioni cartacee, grazie.